

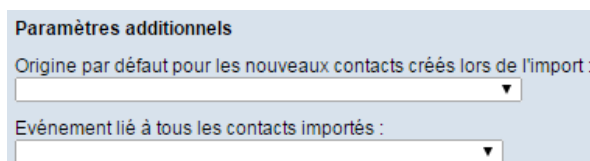
FICHE PRATIQUE

Importer un fichier en dédoublonnant

1/ PARAMETRES DE L'IMPORT

Oscar Campus CRM vous permet de préciser lors de l'import quelle origine et quel évènement rattacher aux contacts de votre fichier.

Les deux doivent être renseignés, et être identiques, par exemple Salon de l'éducation.



Une fois l'import effectué, les contacts identifiés comme existants déjà en base se verront ajouter « Salon de l'éducation » en action « Présent à l'évènement » et garderont leur ancienne origine.

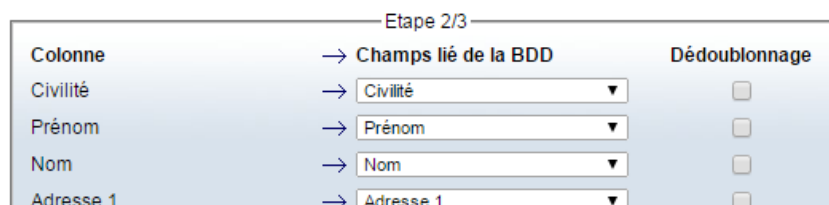
Les contacts créés auront pour origine « Salon de l'éducation ».

Cela implique **qu'il ne faut pas avoir de colonne Origine dans le fichier d'import** puisqu'elle est précisée à cette étape, sauf si l'on souhaite écraser les origines des contacts existants.

2/ DEDOUBLONNAGE

Le dédoublonnage se choisit quant à lui à l'étape suivante, en cochant le ou les champs sur lesquels le dédoublonnage doit se repérer (et non les champs que l'on souhaite remplacer).

Par exemple, si l'on souhaite dédoubler sur la base de l'email (c'est-à-dire indiquer à Oscar Campus CRM de baser la préexistence d'un contact sur la concordance de l'email), celui-ci doit être coché, comme suit :



Colonne	→ Champs lié de la BDD	Dédoublonnage
Civilité	→ Civilité	<input type="checkbox"/>
Prénom	→ Prénom	<input type="checkbox"/>
Nom	→ Nom	<input type="checkbox"/>
Adresse 1	→ Adresse 1	<input type="checkbox"/>

La coche indique à Oscar Campus CRM que s'il rencontre une fiche déjà présente dans la base avec un des emails renseignés dans le fichier, il ne la recréera pas mais mettra ses données à jour en fonction des champs du fichier.

Les données du fichier remplaceront ainsi les données de la fiche existante - mais seulement sur les champs présents dans le fichier. Un contact existant ayant une information dans sa fiche non touchée par le fichier gardera cette information.



